

**UMOWA nr .....**

zawarta w ..... roku w Warszawie pomiędzy:

**Teatrem Polskim** im. Arnolda Szyfmana z siedzibą w Warszawie 00-327 przy ulicy Karasia 2, wpisanym do rejestru instytucji kultury, dla których organizatorem jest Samorząd Województwa Mazowieckiego pod numerem RIK/2/99, NIP 525-000-97-66, REGON 000278362, zwanym dalej „**TEATREM**” lub „**ZAMAWIAJĄCYM**”, reprezentowanym przez:

**Andrzeja Seweryna - Dyrektora Naczelnego**

**Małgorzatę Murawską - Główną Księgową**

a

....., KRS ....., NIP .....,  
REGON ....., zwanym dalej „**WYKONAWCĄ**”, reprezentowanym przez:  
.....

**PREAMBUŁA**

1. Umowa niniejsza zostaje zawarta na podstawie przyjętej przez Zamawiającego pisemnej oferty Wykonawcy z dnia ..... 2015 roku, złożonej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nr ZP/TP-8/231/2015 na „**Obsługę widowni teatralnej oraz szatni w Teatrze Polskim im. Arnolda Szyfmana w Warszawie**”, zrealizowanego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39-46 ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013r. poz. 907ze zm poz. 984, 1047 i 1473 oraz w Dz.U. z 2014 r. poz. 423, 768, 811, 915, 1146 i 1232 z późn. zm.).
2. Oferta Wykonawcy złożona w postępowaniu oraz Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami stanowią integralną część niniejszej Umowy.

**§ 1**

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługi polegającej na:
  - 1) obsłudze widowni, szatni, oraz prowadzeniu sprzedaży programów i wydawnictw Teatru podczas spektakli i imprez odbywających się na Dużej Scenie i Kameralnej Scenie Teatru. Wykonawca jest zobowiązany do sprawowania obsługi na spektaklach repertuarowych, pokazach przedpremierowych, oraz innych wydarzeniach organizowanych na obydwu scenach Teatru Polskiego im. Arnolda Szyfmana w Warszawie (zwanym dalej Imprezami).
  - 2) sprzedaży programów teatralnych, wydawnictw i innych materiałów promocyjnych Zamawiającego na zasadach określonych w umowie.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia obsługi bileterskiej oraz prowadzenia sprzedaży programów i wydawnictw teatralnych na wskazanych przez Zamawiającego Imprezach – według wykazu ustalonego przez Zamawiającego.
3. Szczegółowy opis oraz zakres świadczonych usług w ramach wykonywania zamówienia określa opis przedmiotu zamówienia, **zawarty w załączniku nr 1** do specyfikacji istotnych warunków zamówienia ,stanowiący załącznik do niniejszej umowy.

## § 2

Wykonawca zobowiązuje się pełnić usługi objęte niniejszą umową od dnia **01.09.2015 r.** do dnia **30.06.2018 r.**

## § 3

1. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania w okresie obowiązywania umowy ważnego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone przy wykonywaniu czynności objętych niniejszą umową na kwotę nie mniejszą niż 400 000 zł. (słownie: czterysta tysięcy złotych)
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszystkie działania osób, którymi dysponuje przy wykonywaniu przedmiotu umowy, jak za działania własne.
3. W przypadku wygaśnięcia ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1, w trakcie obowiązywania umowy, Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu dokumentu potwierdzającego zawarcie nowego ubezpieczenia nie później niż 7 dni przed wygaśnięciem ubezpieczenia poprzedniego.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność materialną za rzeczy widzów pozostawione pod jego opieką w szatniach teatralnych. W przypadku roszczeń widzów w stosunku do Zamawiającego związanych z zagubieniem lub utratą rzeczy pozostawionych w szatniach, Wykonawca zobowiązuje się pokryć te roszczenia.

## § 4

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania usług zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności z Rozporządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 15 września 2010 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy organizacji i realizacji widowisk. (Dz.U. Nr 184 poz.1240)
2. Na każdym spektaklu na Dużej Scenie obsługę przy spektaklach powinno pełnić 14 osób. Na Scenie Kameralnej obsługę powinny pełnić 4 osoby.
3. Wykonawca zobowiązuje się, iż osoby pełniące obsługę na widowni w danym dniu będą w stanie gotowości na godzinę przed rozpoczęciem przedstawienia na Dużej Scenie i przed rozpoczęciem przedstawienia na Scenie Kameralnej.
4. Wykonawca zobowiązuje się informować drogą pisemną lub e-mail, na wskazany przez Zamawiającego adres poczty elektronicznej, o wszystkich sytuacjach konfliktowych i spornych, a w szczególności o żądaniach i zażaleniach wnoszonych przez widzów.
5. Wykonawca zobowiązuje się przeprowadzić ewakuację widzów w sytuacjach kryzysowych, zgodnie z odpowiednią instrukcją ewakuacyjną i wytycznymi dla Teatru Polskiego im Arnolda Szyfmana w Warszawie.

## § 5

1. Każda z osób, które Wykonawca skieruje /wskáže do wykonywania zamówienia w danym dniu, będzie zobowiązana do stawienia się w siedzibie Zamawiającego w trybie określonym w § 4 ust. 3 oraz przebywania w siedzibie Zamawiającego przez cały czas podczas pełnienia obsługi i wykonywania poleceń Zamawiającego.
2. Terminy i godziny pełnienia obsługi mają charakter ściśle określonych, a ich naruszenie uprawnia Zamawiającego do wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym bez obowiązku wzywania do prawidłowego wykonywania umowy.

## § 6

1. Wykonawca ma obowiązek utrzymania porządku w miejscach pełnienia obsługi oraz w pozostałych pomieszczeniach Teatru, z których będzie korzystał (przebieralnia bileterów).
2. Wykonawca zobowiązany jest zapoznać wszystkie osoby pełniące obsługę ze specyfiką i topografią budynku, zapewnić przeszkolenie w zakresie BHP i ppoż. oraz posiadać bieżące informacje na temat repertuaru Teatru Polskiego, w tym aktualnej obsady spektakli.
3. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia podczas świadczenia usług, iż co najmniej dwie osoby pełniące dyżur w danym dniu na spektaklach organizowanych na scenach Teatru Polskiego są przeszkolone z udzielania pierwszej pomocy medycznej.

## § 7

1. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia sprzedaży materiałów promocyjnych Zamawiającego, w szczególności programów i wydawnictw teatralnych działając w imieniu własnym, ale na rachunek dającego zlecenie.
2. Sprzedaż powinna być prowadzona na zasadach określonych w umowie i załącznikach do umowy, po cenach wskazanych przez Zamawiającego.
3. Wykonawca jest zobowiązany do pobierania z magazynu Zamawiającego programów i wydawnictw teatralnych oraz innych materiałów promocyjnych Zamawiającego, na podstawie dokumentu WZ. Z chwilą pobrania przedmiotów sprzedaży, Wykonawca jest odpowiedzialny za ich utratę lub zaginięcie. Wykonawca ponosi odpowiedzialność materialną za przekazane materiały promocyjne. W przypadku utraty, zniszczenia lub uszkodzenia materiałów promocyjnych powierzonych Wykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do pokrycia całej ich równowartości po cenach określonych przez Zamawiającego (cenach sprzedaży). Zamawiający jest uprawniony do potrącenia należności z wynagrodzenia Wykonawcy za świadczenie usług opisanych w § 1 ust.1.
4. Po zakończeniu obowiązywania umowy, Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu Zamawiającemu niesprzedanych programów, wydawnictw i pozostałych materiałów promocyjnych Zamawiającego.
5. Za sprzedaż programów, wydawnictw teatralnych i pozostałych materiałów promocyjnych, Wykonawca nie otrzyma dodatkowego wynagrodzenia, poza ustaloną w ofercie prowizją.
6. Wykonawca zobowiązany jest w terminie do dnia 5 następnego miesiąca przekazać Zamawiającemu miesięczny raport ze sprzedaży. Zamawiający, po akceptacji w/w raportu, w terminie do dnia 7 danego miesiąca wystawi Wykonawcy fakturę VAT na całą dokonaną sprzedaż. Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia należności za fakturę w terminie 7 dni od daty otrzymania.
7. Wykonawca wystawi Zamawiającemu fakturę VAT za prowizję przysługującą za sprzedane materiały promocyjne. Faktura zostanie wystawiona po akceptacji raportu sprzedaży przez Zamawiającego i będzie płatna w terminie 14 dni od daty otrzymania.

## § 8

1. Strony ustalają wynagrodzenie Wykonawcy w następujący sposób:
  - za obsługę 1-go spektaklu na **Dużej Scenie** .....zł
  - (słownie brutto ..... zł)
  - wartość netto za obsługę 1-go spektaklu .....zł
  - (słownie netto ..... zł)
  - kwota podatku VAT (wg obowiązujących przepisów, tj. ....%) ..... zł
  - (słownie kwota VAT .....zł).

- za obsługę 1-go spektaklu na **Scenie Kameralnej** .....zł  
(słownie brutto ..... zł)  
wartość netto za obsługę 1-go spektaklu .....zł  
(słownie netto ..... zł)  
kwota podatku VAT (wg obowiązujących przepisów, tj. ....%) ..... zł  
(słownie kwota VAT .....zł).

**Wysokość prowizji** za prowadzenie sprzedaży programów i wydawnictw wynosi .....%

Łączne wynagrodzenie z tytułu prawidłowego wykonania niniejszej umowy nie przekroczy kwoty ..... zł netto (sumy wartości brutto za obsługę Dużej Sceny i Sceny Kameralnej), powiększonej o obowiązującą stawkę podatku VAT, co stanowi wartość w kwocie ..... zł brutto.

2. Usługi będą świadczone przez Wykonawcę na podstawie wykazu ustalonego przez przedstawiciela Zamawiającego. Usługi będą świadczone w wyznaczonych przez Zamawiającego terminach przez przedstawicieli Wykonawcy. Powiadomienie z podaniem terminów będzie dokonane pisemnie lub w przypadku nagłych sytuacji ustnie przez uprawnionego przedstawiciela Zamawiającego.
3. Nad prawidłowym wykonaniem umowy pełni nadzór ze strony Zamawiającego – Kierownik Działu Administracyjno-Gospodarczego – Izabela Mrówczyńska-Janiuk.

## **§ 9**

1. Wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie miesięcznie z dołu na podstawie faktury VAT w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej przez niego faktury VAT przelewem na wskazany rachunek.
2. Podstawą wystawienia faktury będzie sporządzony przez Wykonawcę i zatwierdzony przez uprawnionego przedstawiciela Zamawiającego protokół z wykonanych usług w danym miesiącu.
3. Protokół z wykonanych usług będzie zawierał w szczególności liczbę i terminy obsługi (z wyszczególnieniem obsługi na Dużej Scenie i Scenie Kameralnej)
4. Wynagrodzenie będzie płatne na podstawie rzeczywiście wykonywanej ilości usług.

## **§ 10**

1. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę postanowień niniejszej umowy Zamawiający ma prawo obciążenia Wykonawcy karą umowną w wysokości 10% wartości miesięcznego wynagrodzenia brutto za poprzedni miesiąc za każde takie naruszenie, nie mniej niż 1000,00 zł. (słownie: tysiąc złotych)
2. W przypadku niewykonywania przedmiotu umowy przez Wykonawcę w uzgodnionych terminach lub niewykonaniu przedmiotu umowy w zleconym zakresie może on być zlecony przez Zamawiającego innemu wykonawcy, na koszt Wykonawcy niniejszej umowy.
3. W przypadku dwukrotnego naruszenia postanowień umowy przez Wykonawcę, Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym z winy Wykonawcy i naliczenia kary umownej w wysokości 20% wartości zamówienia, określonego w ofercie Wykonawcy.
4. Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych i potrącenia tych kar z jego

wynagrodzenia na zasadach ogólnych.

5. Wykonawcy jest uprawniony do dochodzenia odsetek ustawowych za zaległe płatności na jego rzecz, po przekroczeniu terminu płatności określonego w § 9 ust.1.

## **§ 11**

1. Do kwestii nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Kodeks cywilny oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. W przypadku gdy w okresie obowiązywania umowy nastąpi zmiana stawki podatku od towarów i usług Wykonawca najpóźniej w terminie 30 dni od wejścia w życie przepisów wprowadzających te zmiany, może wystąpić do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem o zmianę umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia wraz z jej uzasadnieniem oraz dokumentami niezbędnymi do oceny przez Zamawiającego, czy zmiany mają wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę oraz w jakim stopniu zmiany tych kosztów uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy określonego w umowie, w szczególności projekt aneksu do umowy.
3. W terminie 30 dni od dnia otrzymania wniosku, o którym mowa w ust. 2 Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o uzupełnienie wniosku poprzez przekazanie dodatkowych wyjaśnień, informacji lub dokumentów (np. zażądać oryginałów do wglądu lub kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałami).
4. Zamawiający w terminie 30 dni od dnia otrzymania kompletnego ww. wniosku zajmie wobec niego pisemne stanowisko. Za dzień przekazania stanowiska uznaje się dzień jego wysłania na adres właściwy dla doręczeń pism dla Wykonawcy.
5. Zamawiający najpóźniej w terminie 30 dni od dnia od wejścia w życie przepisów wprowadzających zmiany, o których mowa w ust. 2, może przekazać Wykonawcy pisemny wniosek o dokonanie zmiany umowy. Wniosek powinien zawierać co najmniej propozycję zmiany umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia oraz powołanie przepisów powodujących tę zmianę.
6. Jeżeli w trakcie procedury opisanej w ust. 3-6 zostanie wykazane, że zmiany, o których mowa w ust. 2, uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia, Strony uzgodnią treść aneksu do umowy oraz podpiszą aneks, z zachowaniem zasady zmiany wysokości wynagrodzenia w kwocie odpowiadającej zmianie kosztów wykonania umowy, wywołanych przyczynami określonymi w ust. 2.
7. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego, Sąd Powszechny.
8. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
9. Wykonawca nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z umowy na osoby trzecie bez pisemnej zgody Zamawiającego.
10. Zmiana postanowień umowy wymaga zgodnej woli stron wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

## **§ 12**

Załączniki stanowiące integralną część niniejszej umowy:

1. opis przedmiotu zamówienia
2. oferta Wykonawcy

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**