

FORMULARZ OFERTOWY

„Najem lokalu w celu prowadzenia bufetu/ stołówki pracowniczej oraz dwóch bufetów dla widzów w siedzibie Teatru przy ul. Karasia 2, 00-327 Warszawa”

1. Pełna nazwa Oferenta:

.....  
.....  
.....

2. Numer NIP/REGON Oferenta:

.....  
.....  
.....

3. Adres siedziby Oferenta:

.....  
.....  
.....

4. Adres do korespondencji:

.....  
.....  
.....

5. Dane kontaktowe, e-mail, faks, telefon, telefon komórkowy:

.....  
.....  
.....

6. Wadium zostało wpłacone w dniu ..... (potwierdzenie załączono do oferty)

Wadium należy zwrócić na rachunek bankowy (numer rachunku, bank):

.....  
.....  
.....

7. Oferowana wysokość stawki czynszu za 1m<sup>2</sup> powierzchni lokalu [nie mniejsza niż 12 zł netto za 1m<sup>2</sup>] ..... zł netto (słownie: .....) + należny podatek VAT w wysokości ....., tj. w kwocie ..... (słownie: .....).

**Deklaracja Wykonawcy:**

1. Zobowiązuję/ zobowiązujemy się zrealizować zamówienie w wymaganym terminie, tj. w okresie 5 lat, **licząc od dnia podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego.**
2. Zapoznałem/ zapoznaliśmy się z treścią Ogłoszenia o przetargu oraz Regulaminem wraz z załącznikami i nie wnoszę/ wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń.
3. Przedmiot zamówienia wykonam(y) zgodnie z przedmiotem zamówienia opisanym w treści Ogłoszenia o przetargu oraz Regulaminem, do którego nie wnoszę/ wnosimy żadnych zastrzeżeń, ponadto zgodnie z przedłożoną w niniejszym postępowaniu ofertą i wszelkimi uwagami Organizatora przetargu.
4. Akceptuję/ akceptujemy warunki określone we wzorze umowy - **załącznik nr 6** do Regulaminu.
5. Jestem/ jesteśmy związany(i) niniejszą ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
6. W przypadku wyboru oferty, zobowiązuję/ zobowiązujemy się do podpisania umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
7. Uzyskałem/ uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do przygotowania oferty.
8. Załącznikami do niniejszego formularza, stanowiącymi integralną część oferty są:
  - 1) .....
  - 2) .....
  - 3) .....
  - 4) .....
  - 5) .....

.....  
Data

.....  
Podpis i pieczęć upoważnionego  
do reprezentowania Oferenta

**Uwaga !**

Do Formularza oferty należy dołączyć wymagane dokumenty określone w Regulaminie przetargu.