

**Teatr Polski im. Arnolda Szyfmana w Warszawie,**  
ul. Karasia 2, 00-327 Warszawa,  
tel.: (048 22) 826 17 25, faks: (048 22) 826 92 78; [www.teatrpolski.waw.pl](http://www.teatrpolski.waw.pl)  
wpisany do rejestru instytucji kultury pod numerem RIK/2/99

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA [SIWZ]**

**dla zamówienia publicznego Nr ZP/TP-6/231/2016  
prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, o wartości szacunkowej  
poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy  
Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. 2015 poz. 2164, z późn. zm.)**

**na:**

**„Zakup i dostawę bonów towarowych dla Teatru Polskiego  
im. Arnolda Szyfmana w Warszawie”**

- 1. Wykonawca winien zapoznać się z całością niniejszej Specyfikacji.**
2. Wszystkie formularze załączone do Specyfikacji winny być wypełnione przez Wykonawcę ściśle według wskazówek, a strony oferty kolejno ponumerowane oraz spięte w sposób uniemożliwiający ich swobodne rozłączenie.
3. Wykonawca ponosi ryzyko związane z niedostarczeniem wszystkich wymaganych informacji i dokumentów oraz przedłożeniem oferty nieodpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.
4. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

**ZATWIERDZIŁ:**

**ANDRZEJ SEWERYN**

Dyrektor Naczelny Teatru Polskiego  
im. Arnolda Szyfmana w Warszawie

Warszawa, dnia 25 października 2016 r.

## **Rozdział 1. Opis przedmiotu zamówienia**

### **1. Ogólny opis przedmiotu zamówienia**

Zakup i dostawa bonów towarowych dla Teatru Polskiego im. Arnolda Szyfmana w Warszawie.

### **2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:**

Zakup i dostawa bonów towarowych dla Teatru Polskiego im. Arnolda Szyfmana w Warszawie. Przedmiotowe zamówienie obejmuje zakup i dostawę bonów towarowych o nominałach j.n.:

- 2.760 sztuk o nominale 50 złotych.

Bony towarowe winny być dostarczone w formie papierowej. Okres ważności bonów, tj. uprawniający do ich realizacji nie może być krótszy niż 12 miesięcy (licząc od dnia dostarczenia ich do siedziby Zamawiającego), ponadto winien być umieszczony na tych bonach.

Wskazane przez Wykonawcę w ofercie punkty handlowo-usługowe powinny umożliwiać realizację co najmniej następującego asortymentu towarów:

- Artykułów ogólnospożywczych,
- Artykułów przemysłowych,
- Odzieży,
- Artykułów RTV i AGD.

### **3. Kody i nazwy wg. Wspólnego Słownika Zamówień Publicznych**

**30 19 97 50-2 Talony.**

### **4. Termin realizacji zamówienia**

Wymagany termin realizacji zamówienia: **w ciągu 7 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.**

## **Rozdział 2. Istotne postanowienia umowy**

2.1 Istotne postanowienia umowy stanowi **załącznik nr 3** do SIWZ. Wykonawca zobowiązany jest do dokładnego zapoznania się z jego treścią.

2.2 Zamawiający nie przewiduje możliwości dokonywania zmian postanowień zawartej umowy w ramach niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

## **Rozdział 3. Instrukcja dla Wykonawców**

### **3.1 Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.**

3.1.1 W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy:

a) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp,

b) spełniają warunki (zgodnie z zapisami art. 22 ust. 1b. ustawy Pzp, dotyczące:

- posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
- sytuacji ekonomicznej i finansowej;
- zdolności technicznej lub zawodowej.

W tym celu Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie według wzoru załącznika nr 2 do SIWZ.

- 3.1.2 Ponadto Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp, tj.:
- w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615).

W tym celu Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie według wzoru załącznika nr 2 do SIWZ.

- 3.1.3 Wykonawcy ubiegający się o udzielenie przedmiotowego zamówienia nie mogą podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp → przynależność lub brak przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

**Uwaga:**

**W terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp [informacja z otwarcia ofert], Wykonawca przekaze Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie według wzoru załącznika nr 4 do SIWZ.**

Wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania i innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

- 3.1.4 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku każdy z Wykonawców składa oświadczenie potwierdzając w nim spełnienie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.

W tym celu każdy z Wykonawców zobowiązany jest złożyć oświadczenie według wzoru załącznika nr 2 do SIWZ.

- 3.1.5 Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia przez Wykonawcę podwykonawcom realizacji części zamówienia. W celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, Wykonawca złoży oświadczenie według wzoru **załącznika nr 2 do SIWZ** poprzez zamieszczenie w nim stosownej informacji.

- 3.1.6 W przypadku posługiwania się przez Wykonawcę zasobami innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia – w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków udziału w postępowaniu, składa oświadczenie według wzoru **załącznika nr 2 do SIWZ** poprzez zamieszczenie w nim stosownej informacji.

Warunki udziału w postępowaniu wymienione i opisane powyżej oceniane będą na podstawie dokumentów wymienionych w dalszej części niniejszego Rozdziału SIWZ, tj. *ust. 3.2 - Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia* → na zasadzie: **spełnia lub nie spełnia** warunku.

### **3.2 Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.**

- a) Aktualne na dzień składania ofert Oświadczenie o spełnianiu przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia – według wzoru **załącznika nr 2** do SIWZ [zgodnie z wytycznymi opisanymi w punktach 3.1.1 – 3.1.2 i 3.1.4 – 3.1.6];
- b) Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp – według wzoru **załącznika nr 4** do SIWZ [zgodnie z wytycznymi opisanymi w punkcie 3.1.3];
- c) Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
- d) W zakresie nieuregulowanym w treści SIWZ, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126);
- e) W przypadku, gdy Wykonawca nie złoży oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w niniejszym rozdziale bądź złoży którykolwiek z nich w niewłaściwej formie lub niezgodnie z wymaganiami niniejszej Specyfikacji (np. kopie nie poświadczone za zgodność z oryginałem lub podpisanie oferty przez osobę nieupoważnioną), Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia – oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania [art. 26 ust. 3 ustawy Pzp].

### **3.3 Ogólne informacje dotyczące przedmiotowego postępowania**

- a) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- b) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- c) Zamawiający nie przewiduje skorzystania z prawa do udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- d) Zamawiający nie wymaga przedłożenia wadium w przedmiotowym postępowaniu.
- e) Zamawiający nie będzie wymagał wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zawartej z Wykonawcą wyłonionym w wyniku przeprowadzonego postępowania.
- f) Zamawiający nie zamierza w ramach niniejszego postępowania zawrzeć umowy ramowej.
- g) Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
- h) Zamawiający udostępnia SIWZ na stronie internetowej – [www.teatrpolski.waw.pl/](http://www.teatrpolski.waw.pl/) zakładka BIP. Cała dokumentacja postępowania prowadzona jest również na tej stronie.
- i) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ, kierując swoje zapytania na piśmie. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie

później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

- j) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami opublikowane zostaną na stronie internetowej Zamawiającego, bez ujawniania źródła zapytania - zgodnie z art. 38 ust 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- k) Zamawiający nie przewiduje zwoływania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących SIWZ;
- l) Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest: Pani Sławomira Pakuła – tel. (22) 826 17 25, e-mail: zamowienia@teatrpolski.waw.pl.
- m) Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane są w formie pisemnej, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w ust. 3.2 niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp), dla których dopuszczalna jest forma pisemna.

#### **4. Opis sposobu przygotowania ofert.**

- 4.1 Oferowane warunki realizacji przedmiotu zamówienia muszą być złożone na załączonym formularzu ofertowym wraz załącznikami (**załączniki nr: 1, 1A, 1B do SIWZ) oraz dodatkowo wykaz punktów usługowo – handlowych wg załączników 1A i 1B w wersji elektronicznej, edytowalnej – MS Excel umieszczonej na nośniku CD lub DVD.**

Zabronione jest wprowadzanie jakichkolwiek zmian w treści formularza ofertowego.
- 4.2 Ponadto oferta musi zawierać oświadczenia, które zostały wymienione w *ust. 3.2 - Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia* i które winny być przygotowane zgodnie z wytycznymi opisanymi w *ust. 3.1 Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków* – niniejszej SIWZ.
- 4.3 Oferta (tj. komplet wszystkich wymaganych dokumentów) winna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania lub komputerze – czytelnie, pismem utrwalonym, trudnościeralnym.
- 4.4 Każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty powinna być:
  - ponumerowana kolejnymi numerami (strony puste nie podlegają rygorowi numerowania i podpisania),
  - **podpisana (czytelnie imieniem i nazwiskiem) przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy (zgodnie z aktualnym KRS lub wpisem do centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej)** lub parafowana i osteplowana pieczęcią imienną lub firmową (zawierającą imię i nazwisko),
- 4.5 Składane w ofercie dokumenty, które nie są oryginałami, muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem na każdej stronie dokumentu zawierającej jakąkolwiek treść, przez osobę/y podpisującą/e ofertę.
- 4.6 W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym Wykonawcy (aktualny KRS lub wpis do centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej), należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczony notarialnie.
- 4.7 W przypadku dokumentów sporządzonych w językach obcych, Wykonawcy zobowiązani są załączyć do oferty tłumaczenie takich dokumentów na język polski. Załączone tłumaczenie może być wykonane przez Wykonawcę.

- 4.8 Wszystkie strony muszą stanowić całość i być połączone w sposób trwały, uniemożliwiający nieumyślną de-kompletację oferty oraz przedkładanych z nią dokumentów.
- 4.9 Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez uprawnioną/e do reprezentacji osobę/y podpisaną/e na ofercie.
- 4.10 Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
- 4.11 Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- 4.12 Termin związania ofertą upływa po 30 dniach od upływu ostatecznego terminu składania ofert. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 4.13 Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego przy ul. Karasia 2 w Warszawie – w pokoju nr 24, tj. w Sekretariacie Teatru Polskiego (piętro 2), w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 3 listopada 2016 r. do godz. 11:00.**
- 4.14 Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy (art. 84 ust. 2 ustawy Pzp.).
- 4.15 Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie i oznakować w następujący sposób:  
**Teatr Polski im. Arnolda Szyfmana w Warszawie**  
Dział Zamówień Publicznych  
**ul. Karasia 2, 00-327 Warszawa**

Oferta w przetargu nieograniczonym na :

***Zakup i dostawę bonów towarowych dla Teatru Polskiego im. Arnolda Szyfmana w Warszawie***  
oraz

***Nie otwierać przed dniem 3 listopada 2016r. godz. 11:15***

**z podaniem danych Wykonawcy (pełna nazwa oraz dane teleadresowe Wykonawcy).**

- 4.16 Wykonawca może wprowadzać zmiany, poprawki i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający będzie o tym powiadomiony przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych wymagań, jak oferta tj. w zamkniętej kopercie) odpowiednio oznakowanej (patrz ust. 4.15) z dopiskiem: **“ZMIANA”**.
- 4.17 Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia - w zamkniętej kopercie zaadresowanej (patrz w ust. 4.15) z dopiskiem: **“WYCOFANIE OFERTY”**.
- 4.18 Koperty oznaczone napisem „ZMIANA” lub “WYCOFANIE OFERTY” będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożoną ofertą, koperty ofert wycofanych zostaną zwrócone oferentom bez otwierania.
- 4.19 Wykonawca składając ofertę, uprawniony jest do zastrzeżenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (art. 8 ust. 3 ustawy), a także innych danych na podstawie odrębnych powszechnie obowiązujących przepisów prawa, które nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania lub innym podmiotom. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

- 4.20 Zastrzeżenie, o którym mowa w ust. 4.19 powyżej, musi zostać załączone do oferty w formie oświadczenia zawierającego szczegółowy wykaz dokumentów i danych, które nie mogą być udostępniane przez Zamawiającego osobom trzecim.
- 4.21 Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, będzie traktowane jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 r. (sygn.. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
- 4.22 Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy Pzp, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowią będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnicy przedsiębiorstwa. Zamawiający uzna za skuteczne przedmiotowe zastrzeżenie wyłącznie w sytuacji, kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia – jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

## **5. Otwarcie ofert.**

- 5.1 Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 3 listopada 2016r. o godz. 11:15** w siedzibie Zamawiającego w Warszawie [00-327] przy ul. Karasia 2 – pokój 501/ c – piętro 5.
- 5.2 Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwarciu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy informację z otwarcia ofert – na jego pisemny wniosek.
- 5.3 Bezpośrednio przed otwarciem ofert, Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, zgodnie z art. 86 ust. 3 ustawy Pzp.
- 5.4 Dokonując otwarcia ofert, Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
- 5.5 Niezwłocznie po otwarciu ofert, Zamawiający zamieści na stronie internetowej – [www.teatrpolski.waw.pl/](http://www.teatrpolski.waw.pl/) zakładka BIP informacje dotyczące:
- kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

## **6. Opis sposobu obliczenia ceny oferty. Sposób oceny ofert.**

- 6.1 Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:
- **Kryterium „cena” (koszty bonów wraz z kosztami dodatkowymi, np. kosztami przesyłki, innymi) → 20% = 20 punktów**  
**Zamawiający ustala prowadzenie rozliczeń z Wykonawcą wyłącznie w walucie polskiej;**
  - **Kryterium „liczba punktów handlowo-usługowych w Warszawie akceptujących bony” → 50% = 50 punktów;**
  - **Kryterium „liczba punktów handlowo-usługowych na terenie woj. mazowieckiego akceptujących bony” → 30% = 30 punktów.**

Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania wynosi 100.

6.2 Powyższym kryteriom Zamawiający przypisał następujące znaczenie:

- W kryterium „cena” (koszty bonów wraz z kosztami dodatkowymi, np.: kosztami przesyłki, innymi) Wykonawca, który zaoferował najniższą cenę - otrzyma maksymalną liczbę punktów - 20. Punkty w przypadku ofert złożonych przez pozostałych Wykonawców obliczone będą przy zastosowaniu wzoru:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{najniższa cena ofertowa brutto}}{\text{cena oferty badanej brutto}} \times 20$$

- W kryterium „liczba punktów handlowo-usługowych w Warszawie akceptujących bony” oferta o największej liczbie punktów j.w. uzyska maksymalną liczbę punktów – 50. Punkty w przypadku ofert złożonych przez pozostałych Wykonawców obliczone będą przy zastosowaniu wzoru:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{liczba punktów handlowo-usługowych w ofercie badanej}}{\text{oferta o największej liczbie punktów handlowo-usługowych}} \times 50$$

- W kryterium „liczba punktów handlowo-usługowych na terenie woj. mazowieckiego akceptujących bony” oferta o największej liczbie punktów j.w. uzyska maksymalną liczbę punktów – 30. Punkty w przypadku ofert złożonych przez pozostałych Wykonawców obliczone będą przy zastosowaniu wzoru:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{liczba punktów handlowo-usługowych w ofercie badanej}}{\text{oferta o największej liczbie punktów handlowo-usługowych}} \times 30$$

6.3 Każda z ofert otrzyma liczbę punktów jaka wynika ze wzoru:

$$LP = C + PHUWaw + PHUMaz$$

gdzie:

<b>LP</b>	całkowita liczba punktów przyznanych ofercie
<b>C</b>	liczba punktów przyznanych za kryterium (1) – „Cena”
<b>PHUWaw</b>	liczba punktów przyznanych za kryterium (2) – „liczba punktów handlowo-usługowych w Warszawie akceptujących bony”
<b>PHUMaz</b>	liczba punktów przyznanych za kryterium (3) – „liczba punktów handlowo-usługowych na terenie woj. maz. akceptujących bony”



*Zamawiający przy obliczaniu oceny punktowej oferty dla ww. kryteriów dokona zaokrąglenia wyniku do dwóch miejsc po przecinku - jeżeli trzecia cyfra po przecinku (i/lub następne) jest mniejsza od 5, wynik zostanie zaokrąglony w dół, a jeżeli cyfra jest równa lub większa od 5 wynik zostanie zaokrąglony w górę.*

- 6.4 Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.
- 6.5 Punkty przyznane danej ofercie w poszczególnych kryteriach zostaną do siebie dodane.
- 6.6 Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta zostanie poprawiona.
- 6.7 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych oraz niniejszej Specyfikacji i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, tj. uzyska największą łączną ilość punktów według przyjętych kryteriów oceny ofert.
- 6.8 Zamawiający powiadomi o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców.

**7. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

- 7.1 Wybranemu Wykonawcy Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy.
- 7.2 Przy podpisywaniu umowy, osoby reprezentujące Wykonawcę winny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikało z dokumentów załączonych do oferty.
- 7.3 W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej zasady ich współpracy. Umowa ta winna określać: strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania dla każdego z nich, kwestię solidarnej odpowiedzialności za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
- 7.4 Zawarcie umowy nastąpi w oparciu o *Wzór umowy*, stanowiący **załącznik nr 3** do SIWZ.
- 7.5 Postanowienia zawarte w dokumencie, o którym mowa w ust. 7.4 powyżej – nie podlegają negocjacom.
- 7.6 Zgodnie z treścią art. 94 ust. 3 ustawy Pzp, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

**8. Środki ochrony prawnej.**

- 8.1 Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, według zasad określonych w art. 179-198g ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 8.2 Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji

uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzonej przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

Wykaz załączników do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

1. Formularz ofertowy – załączniki nr: 1, 1A, 1B;
2. Oświadczenie o spełnianiu przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia – załącznik nr 2;
3. Wzór umowy – załącznik nr 3;
4. Oświadczenie z art. 24 ust. 1 pkt 23 – załącznik nr 4.