**Formularz Nr 6**

**PEŁNOMOCNICTWO**

**WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

**,,Usługę polegającą na pełnieniu funkcji Inwestora Zastępczego dla zadania inwestycyjnego realizowanego w ramach Projektu pn. *Modernizacja z elementami przebudowy zabytkowego budynku Teatru Polskiego im. Arnolda Szyfmana w Warszawie*”**

Numer sprawy: **ZP/TP-2/231/2014**

my niżej podpisani .............................................................................................................

reprezentujący wykonawców: ...........................................................................................

wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczamy, że w przypadku uzyskania zamówienia publicznego będącego przedmiotem niniejszego postępowania zamierzamy zawrzeć umowę o współpracy w celu realizacji niniejszego zamówienia.

Pozostaniemy związani tą umową przez okres niezbędny dla realizacji zmówienia nie krócej jednak niż okres przewidziany umową z Zamawiającym, łącznie z okresem rękojmi za wady i gwarancji jakości. Będziemy solidarnie odpowiadać za zgodną z warunkami umowy zawartej z Zamawiającym realizację zamówienia.

Wspólnie ustanawiamy **Pełnomocnikiem:**

**...............................................................................................................................................,**

który jest upoważniony do reprezentowania nas, jak również każdej z w/w firm z osobna:

1) w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,

Niniejsze pełnomocnictwo obejmuje prawo do dokonywania wszelkich czynności w postępowaniu   
o udzielenie zamówienia, a w szczególności do:

* podpisania i złożenia w imieniu wykonawcy oferty wraz z załącznikami\*,
* składania w toku postępowania wszelkich oświadczeń i dokonywania czynności przewidzianych przepisami prawa oraz składania innych oświadczeń w związku z tym postępowaniem,
* składania wyjaśnień dotyczących treści ofert oraz innych dokumentów składanych   
  w postępowaniu\*,
* prowadzenia korespondencji w toczącym się postępowaniu\*,
* ............................................................................................................................................................................................... (określić zakres udzielonych ewentualnych dodatkowych uprawnień).\*

2) zawarcia umowy na realizację zamówienia publicznego.\*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nazwa firmy** | **Imię i nazwisko osoby upoważnionej  do udzielenia pełnomocnictwa** | **Data** | **Podpis osoby upoważnionej  do udzielenia pełnomocnictwa** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

*\*niepotrzebne skreślić lub pominąć.*

**Uwaga:**

**Pełnomocnictwo musi być podpisane przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie   
o udzielenie zamówienia, w tym Wykonawcę – pełnomocnika. Podpisy muszą być złożone   
przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawców.**