

**Teatr Polski im. Arnolda Szyfmana w Warszawie,**  
ul. Karasia 2, 00-327 Warszawa,

tel.: (048 22) 826 17 25, faks: (048 22) 826 92 78; [www.teatrpolski.waw.pl](http://www.teatrpolski.waw.pl)  
wpisany do rejestru instytucji kultury pod numerem RIK/2/99

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA [SIWZ]**

**dla zamówienia publicznego Nr ZP/TP-2/231/2018  
prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, o wartości szacunkowej  
poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy  
Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. 2017, poz. 1579, z późn. zm.)  
na:**

**Zakup, dostawę i wdrożenie systemu wirtualizacji serwerów  
w Teatrze Polskim im. Arnolda Szyfmana w Warszawie dla zadania inwestycyjnego p.n.  
„Zakup i wdrożenie systemu wirtualizacji serwerów”**

- 1. Wykonawca winien zapoznać się z całością niniejszej Specyfikacji.**
2. Wszystkie formularze załączone do Specyfikacji winny być wypełnione przez Wykonawcę ściśle według wskazówek, a strony oferty kolejno ponumerowane oraz spięte w sposób uniemożliwiający ich swobodne rozłączenie.
3. Wykonawca ponosi ryzyko związane z niedostarczeniem wszystkich wymaganych informacji i dokumentów oraz przedłożeniem oferty nieodpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.
4. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

**ZATWIERDZIŁ:**

MAREK SZYJKO

Zastępca Dyrektora Naczelnego  
Dyrektor ds. Administracyjno - Ekonomicznych  
Teatru Polskiego im. A. Szyfmana w Warszawie

Warszawa, dnia 6 sierpnia 2018 r.

## **Rozdział 1. Opis przedmiotu zamówienia**

### **1. Ogólny opis przedmiotu zamówienia**

Zakup, dostawa i wdrożenie systemu wirtualizacji serwerów w Teatrze Polskim im. Arnolda Szyfmana w Warszawie dla zadania inwestycyjnego p.n. „Zakup i wdrożenie systemu wirtualizacji serwerów”.

### **2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest zakup, dostawa i wdrożenie systemu wirtualizacji serwerów w Teatrze Polskim im. Arnolda Szyfmana w Warszawie dla zadania inwestycyjnego p.n. „Zakup i wdrożenie systemu wirtualizacji serwerów”, na który składają się:

- 1) dostawa systemu, w tym: sprzętu i oprogramowania;
- 2) licencje na okres równy okresowi gwarancji na przedmiot umowy;
- 3) skonfigurowanie systemu w środowisku sieciowym Zamawiającego;
- 4) wirtualizacja obecnie używanych serwerów Microsoft Windows 2003 - 1 szt. oraz Microsoft Windows 2008 - 2 szt.;
- 5) opracowanie i złożenie Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej opisującej konfigurację systemu w środowisku Zamawiającego;
- 6) testowanie poprawności działania systemu - odbiór techniczny;
- 7) przeprowadzenie szkolenia administratora systemu;
- 8) usługa serwisu gwarancyjnego.

Wszelkie sprzęty i materiały użyte do realizacji przedmiotu zamówienia będą fabrycznie nowe, nie używane wcześniej w jakimkolwiek zakresie, odpowiednie do ich przeznaczenia.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w **Załączniku nr 1 do SIWZ**.

### **3. Kody i nazwy wg Wspólnego Słownika Zamówień Publicznych**

Przedmiot zamówienia opisany jest następującymi kodami CPV ze Wspólnego Słownika Zamówień:

Główny przedmiot:

48820000-2 – Serwery.

Dodatkowe przedmioty:

30211300-4 – Platformy komputerowe;

30211000-1 – Komputery wysokowydajne;

30233141-1 – Nadmiarowa macierz niezależnych dysków;

48000000-8 – Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne;

72000000-5 – Usługi informatyczne: konsultacyjne, opracowywania oprogramowania, internetowe i wsparcia.

#### **4. Termin realizacji zamówienia**

Wymagany termin realizacji zamówienia: **najpóźniej do 5 października 2018 r.**

### **Rozdział 2. Istotne postanowienia umowy**

2.1 Wszystkie istotne postanowienia umowy zawarte zostały w załączonym do SIWZ wzorze umowy, stanowiącym **Załącznik nr 5 do SIWZ**.

Wykonawca zobowiązany jest do dokładnego zapoznania się z jego treścią.

2.2 Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania zmian postanowień zawartej umowy w następujących przypadkach:

- 2.2.1 potrzeby zmiany terminu realizacji umowy w sytuacji zaistnienia okoliczności niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy, skutkujących przerwą lub opóźnieniem w realizacji przedmiotu umowy (możliwa jest zmiana terminu realizacji umowy), z zastrzeżeniem, że termin zakończenia realizacji umowy może być przedłużony jedynie o czas, który nie zakłóci prawidłowego jej rozliczenia w ramach umowy dotacyjnej zawartej z Województwem Mazowieckim;
- 2.2.2 wystąpienia Siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami, w szczególności:
  - a) pożaru infrastruktury sieciowej,
  - b) ingerencji osób trzecich, tj. włamania do systemów informatycznych,
  - c) awarii sprzętu sieciowego.

### **Rozdział 3. Instrukcja dla Wykonawców**

#### **3.1 Warunki udziału w postępowaniu.**

3.1.1 W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy:

3.1.1.1 nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp,

3.1.1.2 spełniają warunki (zgodnie z zapisami art. 22 ust. 1b. ustawy Pzp, dotyczące:

- a) posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

- b) sytuacji ekonomicznej i finansowej:

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 200 000,00 złotych;

- c) zdolności technicznej lub zawodowej:

c1) w zakresie posiadanego doświadczenia zawodowego:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

1. w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – wykonał należycie, co najmniej 3 [trzy] zamówienia odpowiadające rodzajowo przedmiotowi niniejszego zamówienia, tj. dostawie i wdrożeniu systemów wirtualizacji serwerów;

2. posiada wdrożoną normę ISP/IEC 27001 lub równoważną – standaryzującą systemy zarządzania bezpieczeństwem informacji.

c2) w zakresie osób zdolnych do wykonania zamówienia:

Ponadto Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował:

co najmniej dwoma osobami z wykształceniem wyższym inżynierskim, posiadającymi właściwe dla oferowanego rozwiązania certyfikaty techniczne, co pozwoli na wdrożenie oferowanej przez Wykonawcę technologii.

W celu potwierdzenia spełnienia warunków określonych w punkcie 3.1.1 niniejszej SIWZ Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie według wzoru załącznika nr 3 do SIWZ, z tym że w przypadku warunku określonego w punkcie 3.1.1.2 c.2 niniejszej SIWZ – dodatkowo Wykonawca zobowiązany jest złożyć odpowiednio wypełniony dokument według wzoru załącznika nr 4.

3.1.2 Ponadto Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, tj.:

w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2016 r. poz. 1574, 1579, 1948 i 2260) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2016r. poz. 2171, 2260 i 2261 oraz z 2017 r. poz. 791).

W tym celu Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie według wzoru załącznika nr 3 do SIWZ.

3.1.3 Wykonawcy ubiegający się o udzielenie przedmiotowego zamówienia nie mogą podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp → przynależność lub brak przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

**Uwaga:**

**W terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp [informacja z otwarcia ofert], Wykonawca przekaze Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie według wzoru załącznika nr 7 do SIWZ.**

Wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania i innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

- 3.1.4 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku każdy z Wykonawców składa oświadczenie potwierdzając w nim spełnienie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.

W tym celu każdy z Wykonawców zobowiązany jest złożyć oświadczenie według wzoru załącznika nr 3 do SIWZ.

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia lub reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 3.1.5 Ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia przez Wykonawcę realizacji części zamówienia podwykonawcom.
- 3.1.6 W przypadku posługiwania się przez Wykonawcę zasobami innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia – w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków udziału w postępowaniu, składa oświadczenie według wzoru załącznika nr 3 do SIWZ poprzez zamieszczenie w nim stosownej informacji.
- 3.1.7 Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
- 3.1.8 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 3.1.9 Zamawiający informuje, że sytuacja, o której mowa w punkcie 3.1.8 powyżej wystąpi wyłącznie w przypadku gdy:
- a) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienia, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia;
  - b) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 ustawy Pzp;
  - c) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

### **3.2 Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.**

- 3.2.1 DO OFERTY każdy Wykonawca winien dołączyć aktualne na dzień składania ofert Oświadczenie o spełnianiu przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia – według wzoru załącznika nr 3 do SIWZ [zgodnie z wytycznymi opisanymi w punktach 3.1.1 – 3.1.2 i 3.1.4 – 3.1.6].  
Informacje zawarte w Oświadczeniu, o którym mowa powyżej, stanowią będą wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 3.2.2 DO OFERTY każdy Wykonawca winien dołączyć aktualny na dzień składania ofert Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, ponadto z informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – zgodnie z wymaganiami opisanymi w punkcie 3.1.1.2 c.2 niniejszej SIWZ – według wzoru załącznika nr 4 do SIWZ [zgodnie z wytycznymi opisanymi w treści dokumentu].
- 3.2.3 DO OFERTY każdy Wykonawca winien dołączyć oświadczenie wymagane od Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO – według wzoru **załącznika nr 6** do SIWZ.
- 3.2.4 Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp – według wzoru **załącznika nr 7** do SIWZ [zgodnie z wytycznymi opisanymi w punkcie 3.1.3].
- 3.2.5 W zakresie nieuregulowanym w treści SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).
- 3.2.6 W przypadku, gdy Wykonawca nie złoży Oświadczenia, o którym mowa w punkcie 3.2.1 niniejszego rozdziału, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania bądź złoży którykolwiek z nich w niewłaściwej formie lub niezgodnie z wymaganiami niniejszej Specyfikacji (np. kopie nie poświadczone za zgodność z oryginałem lub podpisanie oferty przez osobę nieupoważnioną), Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia – oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania [art. 26 ust. 3 ustawy Pzp].
- 3.2.7 Zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy Pzp, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia wymienionych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających:
- 1) Brak podstaw wykluczenia:  
poprzez przedłożenie oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne;
  - 2) Spełniania przez Wykonawcę warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej i finansowej:

poprzez przedłożenie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 200 000,00 złotych.

3) Spełniania przez Wykonawcę warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej poprzez przedłożenie:

a) wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane – zgodnie z wymaganiami opisanymi w punkcie 3.1.1.2 c.1 niniejszej SIWZ,

oraz załączeniem dowodów, czy zostały one należycie wykonane, w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych – są należycie wykonywane, przy czym dowodami, o których mowa powyżej, są:

- referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi te były wykonywane,
- oświadczenie Wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów, o których mowa powyżej.

W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

b) oświadczenia, że posiada wdrożoną normę ISP/IEC 27001 lub równoważną – standaryzującą systemy zarządzania bezpieczeństwem informacji.

4) Odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.

5) W celu oceny czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:

- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

3.2.8 Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w punkcie 3.2.7 4) niniejszego rozdziału, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych

do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

- 3.2.9 W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

#### Dodatkowe informacje dotyczące Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

- 3.2.10 W przypadku, gdy ofertę składa konsorcjum (w tym spółka cywilna), do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, dla pełnomocnika do reprezentowania Wykonawców występujących wspólnie w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi jednoznacznie wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną, musi w swej treści zawierać wskazanie niniejszego postępowania. Pełnomocnictwo musi być załączone w oryginale i podpisane przez uprawnionych, w świetle dokumentów rejestracyjnych, przedstawicieli Wykonawców lub mieć postać aktu notarialnego albo notarialnie potwierdzonej kopii. Wszelka korespondencja prowadzona będzie z pełnomocnikiem. Spółka cywilna dołącza w/w pełnomocnictwo lub dokument, z którego wynika w/w pełnomocnictwo, np.: poświadczona za zgodność z oryginałem kopię umowy spółki cywilnej lub uchwałę. Konsorcjum dołącza w/w pełnomocnictwo.
- 3.2.11 Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.
- 3.2.12 Wszystkie podmioty składające wspólną ofertę będą odpowiedzialne na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
- 3.2.13 Formularz Ofertowy musi być podpisany przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zgodnie z zasadami reprezentacji Wykonawców określonymi w dokumentach rejestrowych lub innych dokumentach, właściwych dla danej formy organizacyjnej Wykonawców albo przez pełnomocnika. Na pierwszej stronie formularza oferty należy wpisać informacje dotyczące wszystkich członków konsorcjum.
- 3.2.14 Oferta podpisana przez pełnomocnika musi być prawnie wiążąca, łącznie i z osobna dla wszystkich podmiotów wspólnie składających ofertę.
- 3.2.15 Pełnomocnik będzie upoważniony do zaciągania zobowiązań w imieniu i na rzecz każdego i wszystkich podmiotów składających wspólną ofertę.

### **3.3 Ogólne informacje dotyczące przedmiotowego postępowania.**

- a) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- b) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- c) Zamawiający nie przewiduje skorzystania z prawa do udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- d) Zamawiający nie wymaga przedłożenia wadium w przedmiotowym postępowaniu.



- e) Zamawiający nie zamierza w ramach niniejszego postępowania zawrzeć umowy ramowej.
- f) Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
- g) Zamawiający udostępnia SIWZ na stronie internetowej – [www.teatrpolski.waw.pl/](http://www.teatrpolski.waw.pl/) zakładka BIP. Cała dokumentacja postępowania prowadzona jest również na tej stronie.
- h) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ, kierując swoje zapytania na piśmie. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- i) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami opublikowane zostaną na stronie internetowej Zamawiającego, bez ujawniania źródła zapytania - zgodnie z art. 38 ust 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- j) Zamawiający nie przewiduje zwoływania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących SIWZ;
- k) Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest: Pani Sławomira Pakuła – tel. (22) 826 17 25, e-mail: [zamowienia@teatrpolski.waw.pl](mailto:zamowienia@teatrpolski.waw.pl).
- l) Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane są w formie pisemnej, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w ust. 3.2 niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp), dla których dopuszczalna jest forma pisemna.

#### **3.4 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.**

Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zawartej z Wykonawcą wyłonionym w wyniku przeprowadzonego postępowania.

3.4.1 Zamawiający będzie wymagał od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, wniesienia najpóźniej na dzień podpisania umowy, zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny brutto podanej w ofercie.

3.4.2 Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:

- a) pieniądzu;
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo -kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- c) gwarancjach bankowych;
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

3.4.3 Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek bankowy Zamawiającego prowadzony przez PKO BP SA nr: 90 1020 1026 0000 1602 0248 8716.

3.4.4 Skuteczne wniesienie zabezpieczenia w pieniądzu następuje z chwilą wpływu środków na rachunek bankowy, o którym mowa w ust. 3.4.3.

3.4.5 Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym.

- 3.4.6 Jeżeli Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w jednej lub kilku formach, wymienionych w punkcie 3.4.2 lit. b) - e), przedstawione dokumenty muszą uwzględniać następujące warunki:
- a) w przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, dokumenty te muszą obejmować swym zakresem wszelkie roszczenia Zamawiającego z tytułu związanych z wykonywaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego działań lub zaniechań każdego z nich,
  - b) dokumenty te będą zawierały klauzule zapłaty sumy gwarancyjnej na rzecz zamawiającego bezwarunkowo i na pierwsze żądanie,
  - c) dokumenty te zostaną złożone w oryginale.
- 3.4.7 Zamawiający zwróci zabezpieczenie na zasadach i w terminach określonych we wzorze umowy, stanowiącym **Załącznik nr 5 do SIWZ**.

#### **4. Opis sposobu przygotowania ofert.**

- 4.1 Oferowane warunki realizacji przedmiotu zamówienia muszą być złożone na załączonym Formularzu Ofertowym stanowiącym (**załączniki nr: 2 i 2A** do SIWZ). Zabronione jest wprowadzanie jakichkolwiek zmian w treści formularza ofertowego.
- 4.2 Ponadto oferta musi zawierać odpowiednio oświadczenia i dokumenty, które zostały wymienione w *ust. 3.2 - Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia* i które winny być przygotowane zgodnie z wytycznymi opisanymi w *ust. 3.1 Warunki udziału w postępowaniu* – niniejszej SIWZ.
- 4.3 Oferta (tj. komplet wszystkich wymaganych dokumentów) winna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania lub komputerze – czytelnie, pismem utrwalonym, trudnościeralnym.
- 4.4 Każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty powinna być:
- ponumerowana kolejnymi numerami (strony puste nie podlegają rygorowi numerowania i podpisania),
  - **podpisana (czytelnie imieniem i nazwiskiem) przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy (zgodnie z aktualnym KRS lub wpisem do centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej)** lub parafowana i ostemplowana pieczęcią imienną lub firmową (zawierającą imię i nazwisko),
- 4.5 Składane w ofercie dokumenty, które nie są oryginałami, muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem na każdej stronie dokumentu zawierającej jakąkolwiek treść, przez osobę/y podpisującą/e ofertę.
- 4.6 W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym Wykonawcy (aktualny KRS lub wpis do centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej), należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczony notarialnie.
- 4.7 W przypadku dokumentów sporządzonych w językach obcych, Wykonawcy zobowiązani są załączyć do oferty tłumaczenie takich dokumentów na język polski. Załączone tłumaczenie może być wykonane przez Wykonawcę.
- 4.8 Wszystkie strony muszą stanowić całość i być połączone w sposób trwały, uniemożliwiający nieumyślną de-kompletację oferty oraz przedkładanych z nią dokumentów.

- 4.9 Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez uprawnioną/e do reprezentacji osobę/y podpisaną/e na ofercie.
- 4.10 Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
- 4.11 Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- 4.12 Termin związania ofertą upływa po 30 dniach od upływu ostatecznego terminu składania ofert. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 4.13 Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego przy ul. Karasia 2 w Warszawie – w pokoju nr 24, tj. w Sekretariacie Teatru Polskiego (piętro 2), w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 14 sierpnia 2018 r. do godz. 11:00.**
- 4.14 Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy (art. 84 ust. 2 ustawy Pzp.).
- 4.15 Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie i oznakować w następujący sposób:

**Teatr Polski im. Arnolda Szyfmana w Warszawie**  
Dział Zamówień Publicznych  
**ul. Karasia 2, 00-327 Warszawa**

Oferta w przetargu nieograniczonym na:

***Zakup, dostawę i wdrożenie systemu wirtualizacji serwerów w Teatrze Polskim im. Arnolda Szyfmana w Warszawie dla zadania inwestycyjnego p.n. „Zakup i wdrożenie systemu wirtualizacji serwerów”.***

oraz

***Nie otwierać przed dniem 14 sierpnia 2018r. godz.11:15***

**z podaniem danych Wykonawcy (pełna nazwa oraz dane teleadresowe Wykonawcy).**

- 4.16 Wykonawca może wprowadzać zmiany, poprawki i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający będzie o tym powiadomiony przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych wymagań, jak oferta tj. w zamkniętej kopercie) odpowiednio oznakowanej (patrz ust. 4.15) z dopiskiem: **“ZMIANA”**.
- 4.17 Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia - w zamkniętej kopercie zaadresowanej (patrz w ust. 4.15) z dopiskiem: **“WYCOFANIE OFERTY”**.
- 4.18 Koperty oznaczone napisem „ZMIANA” lub “WYCOFANIE OFERTY” będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożoną ofertą, koperty ofert wycofanych zostaną zwrócone oferentom bez otwierania.
- 4.19 Wykonawca składając ofertę, uprawniony jest do zastrzeżenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (art. 8 ust. 3 ustawy), a także innych danych na podstawie odrębnych powszechnie obowiązujących przepisów prawa, które nie mogą być udostępnione innym uczestnikom

postępowania lub innym podmiotom. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

- 4.20 Zastrzeżenie, o którym mowa w ust. 4.19 powyżej, musi zostać załączone do oferty w formie oświadczenia zawierającego szczegółowy wykaz dokumentów i danych, które nie mogą być udostępniane przez Zamawiającego osobom trzecim.
- 4.21 Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, będzie traktowane jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 r. (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
- 4.22 Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy Pzp, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnicy przedsiębiorstwa. Zamawiający uzna za skuteczne przedmiotowe zastrzeżenie wyłącznie w sytuacji, kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia – jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

## **5. Otwarcie ofert.**

- 5.1 Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 14 sierpnia 2018r. o godz. 11:15** w siedzibie Zamawiającego w Warszawie [00-327] przy ul. Karasia 2 – pokój 501/ c – piętro 5.
- 5.2 Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwarciu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy informację z otwarcia ofert – na jego pisemny wniosek.
- 5.3 Bezpośrednio przed otwarciem ofert, Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, zgodnie z art. 86 ust. 3 ustawy Pzp.
- 5.4 Dokonując otwarcia ofert, Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
- 5.5 Niezwłocznie po otwarciu ofert, Zamawiający zamieści na stronie internetowej – [www.teatrpolski.waw.pl/](http://www.teatrpolski.waw.pl/) zakładka BIP informacje dotyczące:
  - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - b) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

## **6. Opis sposobu obliczenia ceny oferty. Sposób oceny ofert.**

- 6.1 Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:
  - 1) Kryterium „C” CENA → 60% = 60 punktów,
  - 2) Kryterium „T” – TERMIN dostawy systemu liczony w tygodniach od daty podpisania umowy, gdzie 1 tydzień określony zostaje jako 7 kolejnych dni kalendarzowych → 20% = 20 punktów,
  - 3) Kryterium „Gw” – OKRES gwarancji na przedmiot umowy → 20% = 20 punktów.

6.2 Powyższym kryteriom Zamawiający przypisał następujące znaczenie:

L.p.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1.	CENA brutto (C)	60%	60 punktów
2.	TERMIN dostawy systemu (T)	20%	20 punktów
3.	OKRES gwarancji na przedmiot umowy (Gw)	20%	20 punktów
<b>łącznie</b>		<b>100%</b>	<b>100 punktów</b>

**Zamawiający ustala prowadzenie rozliczeń z Wykonawcą wyłącznie w walucie polskiej.**

6.3 Każda z ofert otrzyma liczbę punktów jaka wynika ze wzoru:

$$LP = C + T + Gw$$

gdzie:

<b>LP</b>	całkowita liczba punktów przyznanych ofercie
<b>C</b>	liczba punktów przyznanych za kryterium (1) – „Cena”
<b>T</b>	liczba punktów przyznanych za kryterium (2) – „TERMIN dostawy systemu”
<b>Gw</b>	liczba punktów przyznanych za kryterium (3) – „OKRES gwarancji na przedmiot umowy”

*Zamawiający przy obliczaniu oceny punktowej oferty dla ww. kryteriów dokona zaokrąglenia wyniku do dwóch miejsc po przecinku - jeżeli trzecia cyfra po przecinku (i/lub następne) jest mniejsza od 5, wynik zostanie zaokrąglony w dół, a jeżeli cyfra jest równa lub większa od 5 wynik zostanie zaokrąglony w górę.*

6.4 W kryterium „C” Cena Wykonawca, który zaoferował najniższą cenę - otrzyma maksymalną liczbę punktów - 60. Punkty w przypadku ofert złożonych przez pozostałych Wykonawców obliczone będą przy zastosowaniu wzoru:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{najniższa cena ofertowa brutto}}{\text{cena oferty badanej brutto}} \times 60$$

- 6.5 W przypadku kryterium **TERMIN dostawy systemu (T)** liczony w tygodniach od daty podpisania umowy, gdzie 1 tydzień określony zostaje jako 7 kolejnych dni kalendarzowych, oferta otrzyma ilość punktów wynikającą z tabeli poniżej:

<b>„TERMIN dostawy systemu” (T)</b>	<b>Maksymalna liczba punktów</b>
Wykonawca otrzyma <b>20 punktów</b> w przypadku zadeklarowania terminu dostawy systemu w ciągu 3 tygodni	<b>20</b>
Wykonawca otrzyma <b>5 punktów</b> w przypadku zadeklarowania terminu dostawy systemu w ciągu 4 tygodni	<b>5</b>
Wykonawca otrzyma <b>0 punktów</b> w przypadku zadeklarowania terminu dostawy systemu w ciągu więcej niż 4 tygodni	<b>0</b>

Uwaga: W przypadku, gdy Wykonawca nie zaznaczy żadnego z kwadratów lub zaznaczy więcej niż jeden kwadrat w przedmiotowym kryterium na karcie ocen zawartej w pkt 8 Formularza Ofertowego [**załącznik nr 2 do SIWZ**], Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zadeklarował termin dostawy systemu w ciągu więcej niż 4 tygodni, w związku z czym Wykonawca otrzyma „0” punktów.

- 6.6 W przypadku kryterium **OKRES gwarancji przedmiotu umowy (Gw)**, oferta otrzyma ilość punktów wynikającą z tabeli poniżej:

<b>„OKRES gwarancji na przedmiot umowy” (Gw)</b>	<b>Maksymalna liczba punktów</b>
Wykonawca otrzyma <b>20 punktów</b> w przypadku zadeklarowania okresu 60 miesięcy gwarancji na przedmiot umowy	<b>20</b>
Wykonawca otrzyma <b>15 punktów</b> w przypadku zadeklarowania okresu 48 miesięcy gwarancji na przedmiot umowy	<b>15</b>
Wykonawca otrzyma <b>10 punktów</b> w przypadku zadeklarowania okresu 36 miesięcy gwarancji na przedmiot umowy	<b>10</b>
Wykonawca otrzyma <b>0 punktów</b> w przypadku zadeklarowania okresu 24 miesięcy [ <u>wymagane minimum</u> ] gwarancji na przedmiot umowy	<b>0</b>

Uwaga: W przypadku, gdy Wykonawca nie zaznaczy żadnego z kwadratów lub zaznaczy więcej niż jeden kwadrat w przedmiotowym kryterium na karcie ocen zawartej w pkt 9 Formularza Ofertowego [**załącznik nr 2 do SIWZ**], Zamawiający przyjmie, że Wykonawca udziela wymaganego minimalnego okresu gwarancji na przedmiot umowy, tj. na okres 24 miesięcy, w związku z czym Wykonawca otrzyma „0” punktów.

- 6.7 Zgodnie z art. 91 ust. 4 ustawy Pzp, jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów [„TERMIN dostawy systemu”] oraz [„OKRES gwarancji na przedmiot umowy”], Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną.
- 6.8 Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.
- 6.9 Punkty przyznane danej ofercie w poszczególnych kryteriach zostaną do siebie dodane.
- 6.10 Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta zostanie poprawiona.
- 6.11 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych oraz niniejszej Specyfikacji i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, tj. uzyska największą łączną ilość punktów według przyjętych kryteriów oceny ofert.
- 6.12 Zamawiający powiadomi o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców.

## **7. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

- 7.1 Wybranemu Wykonawcy Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy.
- 7.2 Przy podpisywaniu umowy, osoby reprezentujące Wykonawcę winny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikało z dokumentów załączonych do oferty.
- 7.3 W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej zasady ich współpracy. Umowa ta winna określać: strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania dla każdego z nich, kwestię solidarnej odpowiedzialności za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
- 7.4 Zawarcie umowy nastąpi w oparciu o *Wzór umowy*, stanowiący **załącznik nr 5** do SIWZ.
- 7.5 Postanowienia zawarte w dokumencie, o którym mowa w ust. 7.4 powyżej – nie podlegają negocjacom.
- 7.6 Zgodnie z treścią art. 94 ust. 3 ustawy Pzp, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich

ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

**8. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.**

8.1 Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Teatr Polski im. Arnolda Szyfmana w Warszawie, 00-327 Warszawa, ul. Karasia 2;
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Teatrze Polskim im. Arnolda Szyfmana w Warszawie jest Pan Leszek Czwaro, tel.: (22) 505 92 25, adres e-mail: [iod@teatrpolski.waw.pl](mailto:iod@teatrpolski.waw.pl);
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr ZP/TP-2/231/2018 na: Zakup, dostawę i wdrożenie systemu wirtualizacji serwerów w Teatrze Polskim im. Arnolda Szyfmana w Warszawie dla zadania inwestycyjnego p.n. „Zakup i wdrożenie systemu wirtualizacji serwerów” prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, o wartości szacunkowej poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. 2017, poz. 1579, z późn. zm.);
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. 2017, poz. 1579, z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;  
posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych\*;  
*\*Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;*



- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*

**\*\*Wyjaśnienie:** *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;*

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

8) nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

8.2 **Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany** do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO (Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) (, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te Wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4).

Ponadto Wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

W celu zapewnienia, że Wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem wykonawcy w postępowaniu, Wykonawca zobowiązuje się do złożenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO - według wzoru **załącznika nr 6** do niniejszej SIWZ.

## 9. Środki ochrony prawnej.

9.1 Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, według zasad określonych w art. 179-198g ustawy Prawo zamówień publicznych.

- 9.2 Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzonej przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

Wykaz załączników do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

1. Opis przedmiotu zamówienia wraz z załączonymi dokumentami – załącznik nr 1;
2. Formularz ofertowy – załączniki nr 2 i 2A;
3. Oświadczenie o spełnianiu przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia – załącznik nr 3;
4. Wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia – załącznik nr 4;
5. Wzór umowy – załącznik nr 5;
6. Wzór oświadczenia wymaganego od Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO – załącznik nr 6.
7. Oświadczenie z art. 24 ust. 1 pkt 23 – załącznik nr 7.